

SAI CATEGORIA ORDINARI

INQUADRAMENTO ISTITUZIONALE

Il progetto SAI (Sistema di accoglienza e integrazione), prima SIPROIMI (Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati) è il sistema costituito dalla Rete degli Enti locali per la realizzazione di progetti di accoglienza finanziati dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo.

I PRODOTTI DEL PROGETTO SAI ORDINARI

Il Progetto SAI offre i seguenti prodotti:

1. **accoglienza temporanea e sostegno socio-educativo alla convivenza**; che prevede la fornitura di tutti gli elementi materiali necessari per poter dare risposta a bisogni abitativi. In tal senso la disponibilità temporanea di un alloggio, l'erogazione di un pocket money mensile, la fornitura di kit accoglienza fanno afferenza a questo prodotto.
2. **orientamento e sostegno ai percorsi psico-sanitari, legislativi e amministrativi**; che accompagna la persona lungo tutto il loro percorso per garantire la conoscenza necessaria a potersi muovere autonomamente e riuscire ad interagire con i principali servizi territoriali della città.
3. **sostegno relazionale ed emotivo alla comprensione e alla costruzione del percorso individuale** (obiettivi del percorso, competenze e limiti linguistici e professionali); viene siglato un documento contenente i principali obiettivi progettuali da sviluppare lungo la durata dell'accoglienza. Nello specifico su questo prodotto è di particolare rilevanza lavorare con un complesso sistema di aspettative culturalmente altre.
4. **accompagnamento socioeducativo alla parziale realizzazione di percorsi di autonomia lavorativa e abitativa**; in ottica integrata vengono offerti percorsi di integrazione, a seconda della progettualità definita, che prevedono l'inserimento lavorativo, la formazione professionalizzante, l'inserimento socio lavorativo, percorsi di socializzazione.

1

ORGANIZZAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO

Per offrire tali prodotti impiegata un'equipe multidisciplinare e multi professionale composta da un coordinatore, un referente operativo, operatori socio-educativi, operatori legali, educatori professionali, psicologi, insegnanti d'italiano L2 e mediatori linguistico-culturali.

L'equipe si ritrova a cadenza regolare e prevede la condivisione delle necessarie informazioni, l'analisi e l'approfondimento delle situazioni e delle problematiche organizzative e della convivenza con una definizione chiara degli orientamenti operativi.

Infine, una volta al mese, è prevista una supervisione con la psicologa/psicoterapeuta incaricata e l'equipe del SAI Ord. Tale supervisione ha come scopo il ben-essere del gruppo di lavoro.

I CLIENTI DEL PROGETTO

Il servizio SAI Ord. è articolato territorialmente con strutture residenziali collocate nelle aree urbane.

Modalità di documentazione e conservazione dei dati e privacy

Tutti i dipendenti sono autorizzati al trattamento dei dati riguardo ai dati personali di terzi e all'elaborazione degli stessi ai quali si ha accesso nell'espletamento della propria funzione ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 e si sono formalmente impegnati nei seguenti termini:

Il trattamento dei dati personali di cui il personale verrà a conoscenza nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni dovrà avvenire sempre in modo lecito e corretto e nel rispetto delle direttive impartite dalla Cooperativa, oltre che nel rispetto delle procedure e direttive aziendali per l'utilizzo degli strumenti informatici e cartacei.

Si dovrà osservare scrupolosamente tutte le misure di sicurezza, tecniche ed organizzative, già in atto, o che saranno successivamente comunicate dalla Cooperativa, in particolare per quanto riguarda i trattamenti effettuati con l'ausilio di strumenti informatici.

Il trattamento dei dati personali per il quale si è autorizzati dovrà avvenire esclusivamente per le finalità indicate dalla Cooperativa e dovrà realizzarsi unicamente per lo svolgimento delle mansioni a affidate.

Si dovrà osservare scrupolosamente quanto indicato nelle principali istruzioni operative e procedure aziendali (attuali e future), che integrano la presente nomina, e si potrà eseguire i trattamenti esclusivamente rispettando quanto in esse indicato.

Si dovrà mantenere un atteggiamento che garantisca la totale riservatezza dei dati trattati, in considerazione dei consensi espressi dall'interessato e delle finalità delle basi giuridiche esplicitate nell'informativa.

Si ricorda che, operando la Cooperativa in un contesto di sostegno ai soggetti deboli, l'obbligo di riservatezza è una priorità assoluta e non saranno tollerate violazioni.

La conservazione dei dati avviene in modo accurato, in apposito sito chiuso a chiave ove solamente gli addetti al lavoro possono accedervi. Non saranno utilizzati per altri fini e/o scopi che esulino dal lavoro e dalla progettualità degli utenti.

2

Riferimenti e contatti

Denominazione Ente: Dimora d'Abramo SCS

Natura Giuridica: Società Cooperativa Sociale

Sede Legale: Via Normandia 26, 42124 Reggio Emilia; tel. 0522/308082

Pec: dimoradabramo@pec.it

Data di Costituzione: 29 Dicembre 1988

Estremi Iscrizione Prima Sezione del Registro di cui all'art.42- D. Lgs 25/07/1998: A/272/2003/RE

Altre certificazioni/ Iscrizioni a Registri/Albi:

- CERTIFICATO nr.5010013822 rilasciato da TUV ITALIA SRL- GRUPPO TUV SUD- VIA CARDUCCI, 125 PAL.23 -20099 SESTO SAN GIOVANNI (MI) – www.tuv.it
- CAMERA DI COMMERCIO AL NR. 01367610357- REA RE-180553
- ALBO NAZIONALE DELLE SOCIETA' COOPERATIVE al nr. A119885
- REGISTRO REGIONALE DELLE COOPERATIVE SOCIALI al nr.100 (Decreto 933/94)