



CENTRO ACCOGLIENZA STRAORDINARIA

CARTA DEL SERVIZIO



- **CENTRO ACCOGLIENZA STRAORDINARIA (CAS)**

BREVE PREMessa

Il servizio "CAS" s'inserisce nel panorama delle risorse del territorio dedicate all'accoglienza e al sostegno dei migranti richiedenti asilo, attraverso la costruzione di progetti che offrano prodotti e processi di lavoro per rendere esecutiva l'accoglienza temporanea, l'orientamento e accompagnamento ai percorsi psico-sanitari, legislativi e amministrativi, alla parziale realizzazione di percorsi di autonomia sociale e abitativa.

- **DESCRIZIONE DEGLI SPAZI E RICETTIVITA'**

I migranti sono accolti attraverso un sistema di accoglienza diffusa in appartamenti. I requisiti strutturali delle strutture di accoglienza rispondono alle normative di riferimento richieste per la civile abitazione in base alla normativa edilizia vigente compresa la normativa sulla sicurezza degli impianti.

- **BENEFICIARI DEL SERVIZIO**

Il servizio è offerto a uomini, donne e minori stranieri accompagnati inseriti sul territorio della Provincia di Reggio Emilia all'interno di un programma nazionale di accoglienza umanitaria rivolta a cittadini extracomunitari richiedenti protezione internazionale.

- **COSA OFFRE IL SERVIZIO**

Principali prodotti offerti

1. accoglienza temporanea e sostegno socio educativo alla convivenza

Ai cittadini stranieri si offre accoglienza ed assistenza garantendo vitto e alloggio, attrezzature e fornitura di beni per l'igiene personale ed interventi di cura della salute psicofisica in un ambiente idoneo e tutelato per tutto il tempo di permanenza nel progetto di accoglienza. Le equipe sono composte da operatori professionisti competenti, accompagnano in modo sistematico ed organizzato la permanenza con azioni utili a garantire il buon funzionamento delle strutture e a sostenere la costruzione di relazioni di buona convivenza e di collaborazione tra i beneficiari accolti e con il contesto territoriale in cui si trovano le strutture stesse.

2. orientamento e sostegno ai percorsi legislativi e amministrativi

Attraverso questo prodotto si offrono alle persone accolte, informazione ed orientamento adeguati e puntuali, nonché, accompagnamento personalizzato rispetto ai percorsi legislativi ed amministrativi per la regolare permanenza sul territorio Italiano e l'accesso alle Istituzioni ed ai servizi competenti. Personale qualificato, in particolare, sostiene le persone accolte nel comprendere la legislazione italiana in materia di immigrazione riguardo le condizioni e l'iter burocratico-amministrativo per la richiesta di protezione internazionale; sostiene il beneficiario nell'affrontare tutti gli adempimenti necessari per l'ottenimento del permesso di soggiorno ed affrontare le eventuali problematiche connesse.

3. accompagnamento socio educativo alla comprensione, alla costruzione ed all'avvio del percorso individuale di inserimento

Le equipe di lavoro attraverso incontri frequenti e programmati con ciascun beneficiario sostengono le persone accolte a contestualizzare le proprie aspettative rispetto a ciò che è concretamente possibile realizzare nel percorso di inserimento nel territorio tenendo conto delle risorse e dei vincoli personali e del contesto. Con il coinvolgimento delle singole persone accolte, gli operatori professionisti delle equipe avviano ed accompagnano percorsi personali di inserimento sul territorio attraverso la progettazione e



l'organizzazione di: attività di sostegno all'apprendimento della lingua e di formazione professionale, attività di conoscenza del territorio e dei suoi servizi, esperienze di socializzazione nel territorio in cui sono ospitati i cittadini stranieri accolti, nonché, opportunità di inserimento in contesti lavorativi.

L'accompagnamento del percorso individuale è volto a costruire competenze ed opportunità che sostengano la dimissione dal progetto di accoglienza con autonomie sufficienti e/o opportunità che diano continuità e sostenibilità al progetto di vita delle persone accolte.

- **PERSONALE IMPIEGATO**

Il personale impiegato nel servizio è composto da:

- *Coordinatore del servizio;*
- *Referenti operativi*
- *Operatori dell'accoglienza;*
- *Insegnanti*

- **L'equipe di lavoro**

L'equipe si incontra a cadenza regolare, presieduta dal Coordinatore, e prevede la condivisione delle necessarie informazioni, l'analisi e l'approfondimento delle situazioni e delle problematiche organizzative e della convivenza con una definizione chiara degli orientamenti operativi.

ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Per garantire l'accompagnamento delle persone accolte, in riferimento ai prodotti offerti dal servizio, il lavoro è organizzato secondo un'articolazione che assicura, da una parte, la presenza giornaliera dell'operatore nelle strutture alberghiere e tre volte alla settimana per alcune ore all'interno dei diversi appartamenti, dall'altra il sostegno nei percorsi personali attraverso la programmazione di appuntamenti e impegni concordati tra gli operatori e gli ospiti del servizio. Questi incontri hanno la finalità di accompagnare in modo individuale le persone accolte nei loro progetti e servono a monitorare la tenuta della convivenza attraverso azioni di sostegno individuale, raccolta d'informazioni e accompagnamento alla buona interazione all'interno del gruppo convivente.

- **Reperibilità**

Per assicurare la gestione di situazioni d'emergenza, in genere sanitarie, nel fine settimana e durante le ore serali e notturne, è garantita una reperibilità telefonica con l'eventuale attivazione dell'intervento sul posto di un educatore.

Modalità di documentazione e conservazione dei dati e privacy

Tutti i dipendenti sono autorizzati al trattamento dei dati riguardo ai dati personali di terzi e all'elaborazione degli stessi ai quali si ha accesso nell'espletamento della propria funzione ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 e si sono formalmente impegnati nei seguenti termini: Il trattamento dei dati personali di cui si verrà a conoscenza nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni dovrà avvenire sempre in modo lecito e corretto e nel rispetto delle direttive impartite dalla Cooperativa, oltre che nel rispetto delle procedure e direttive aziendali per l'utilizzo degli strumenti informatici e cartacei.

Si dovrà osservare scrupolosamente tutte le misure di sicurezza, tecniche ed organizzative, già in atto, o che saranno successivamente comunicate dalla Cooperativa, in particolare per quanto



riguarda i trattamenti effettuati con l'ausilio di strumenti informatici.

Il trattamento dei dati personali per il quale si è autorizzati dovrà avvenire esclusivamente per le finalità indicate dalla Cooperativa e dovrà realizzarsi unicamente per lo svolgimento delle mansioni affidate.

Si dovrà osservare scrupolosamente quanto indicato nelle principali istruzioni operative e procedure aziendali (attuali e future), che integrano la presente nomina, e si potrà eseguire i trattamenti esclusivamente rispettando quanto in esse indicato.

Si dovrà mantenere un atteggiamento che garantisca la totale riservatezza dei dati trattati, in considerazione dei consensi espressi dall'interessato e delle finalità delle basi giuridiche esplicitate nell'informativa.

Si ricorda che, operando la Cooperativa in un contesto di sostegno ai soggetti deboli, l'obbligo di riservatezza è una priorità assoluta e non saranno tollerate violazioni.

La conservazione dei dati avviene in modo accurato, in apposito sito chiuso a chiave ove solamente gli addetti al lavoro possono accedervi. Non saranno utilizzati per altri fini e/o scopi che esulino dal lavoro e dalla progettualità degli utenti.

Riferimenti e contatti

Denominazione Ente: Dimora d'Abramo SCS

Natura Giuridica: Società Cooperativa Sociale

Sede Legale: Via Normandia 26, 42124 Reggio Emilia; tel. 0522/308082

Pec: dimoradabramo@pec.it

Data di Costituzione: 29 Dicembre 1988

Estremi Iscrizione Prima Sezione del Registro di cui all'art.42- D. Lgs 25/07/1998: A/272/2003/RE

Altre certificazioni/ Iscrizioni a Registri/Albi:

- CERTIFICATO N. DIMO4428Q2401 rilasciato da EUCI EUROPEAN CERTIFICATION INSTITUTE - WWW.EUCI.ORG
- CERTIFICATO N. DIMO4428A2502 rilasciato da EUCI EUROPEAN CERTIFICATION INSTITUTE - WWW.EUCI.ORG
- CAMERA DI COMMERCIO AL NR. 01367610357- REA RE-180553
- ALBO NAZIONALE DELLE SOCIETA' COOPERATIVE al nr. A119885
- REGISTRO REGIONALE DELLE COOPERATIVE SOCIALI al nr.100 (Decreto 933/94)